

Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Federal da 3ª Região
Plano de Ação - exercício 2024

Papel

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Levantamento de consumo	Embasar a conscientização para o uso responsável de papel pelo órgão.	DLOD/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Substituição do papel contratado por papel reciclado havido em estoque	Redução do custo nos valores unitários do contrato aproveitando o papel em estoque.	DLOD/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Corte de papéis havidos em estoque em diversos formatos para o formato A4	Dar destinação a estoque de papel sem uso.	DLOD/SADI	contínua	contínua	1) Contratação de empresa; 2) Execução do contrato.	R\$ 9.880,00
Manutenção do trabalho remoto de magistrados e servidores, normatizado pela Resolução PRES nº 514 e nº 515	Diminuir gastos, melhorar a qualidade de vida dos servidores gerando motivação e maior produtividade.	PRESI	05/09/22	durante toda vigência da norma		Sem custos

Copos Descartáveis

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Levantamento mensal de consumo	Embasar a conscientização para o uso responsável de copos pelo órgão	DICS/SADI	contínua	contínua	Etapa única e contínua	Sem custos
Utilização dos ecopos nos locais de maior circulação de público externo	Substituir a utilização de copos plásticos descartáveis	DICA/SADI	contínua	contínua	Etapa única e contínua	Sem custos
Utilização de copos de vidro por parte de magistrados(as) e servidores(as)	Diminuir a utilização de copos descartáveis	DICA/SADI	contínua	contínua	Etapa única e contínua	Sem custos

Água Envasada em Embalagem Plástica

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Levantamento mensal de consumo	Medir a efetividade de outras ações que visam transferir o consumo de água dos galões para o consumo de água dos purificadores	DICS/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Avaliar resultados do projeto piloto de instalação de 15 purificadores de água	Substituição dos bebedouros com sistema de galão de água mineral, que demandam local para armazenamento e alto custo para higienização, por purificadores de água.	DMAT/SADI	01/01/2024	31/12/2024		Sem custos

Impressão

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Levantamento da quantidade de impressões por unidade	Embasar a conscientização para a cultura da impressão consciente no órgão	DLOD/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Substituição do papel contratado por papel reciclado havido em estoque	Redução do custo nos valores unitários do contrato aproveitando o papel em estoque.	DLOD/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Adoção de impressão monocromática como padrão nos computadores, condicionando as impressões coloridas à autorização do gestor	Reduzir a quantidade de impressões coloridas cujo valor unitário é maior do que a impressão monocromática.	DLOD/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Manutenção do trabalho remoto de magistrados e servidores, normatizado pela Resolução PRES nº 514 e nº 515	Diminuir gastos, melhorar a qualidade de vida dos servidores gerando motivação e maior produtividade.	PRESI	05/09/2022	durante toda vigência da norma		Sem custos

Energia Elétrica

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Manutenção do trabalho remoto de magistrados e servidores, normatizado pela Resolução PRES nº 514 e nº 515	Diminuir gastos, melhorar a qualidade de vida dos servidores gerando motivação e maior produtividade.	PRESI	05/09/2022	durante toda vigência da norma		Sem custos
Levantamento do tempo de lâmpadas ligadas nos ambientes	Embasar ações para a redução do consumo de energia	SADI	01/01/2024	31/12/2024		Sem custos
Estudo para otimização do tempo de funcionamento do ar condicionado	Embasar ações para a redução do consumo de energia	SADI	01/01/2024	31/12/2024		Sem custos
Estudo de consumo energético do edifício a fim de levantar pontos de melhoria de consumo	Embasar ações para a redução do consumo de energia	SADI	01/01/2024	31/12/2024		Sem custos

Água e Esgoto

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Manutenção do trabalho remoto de magistrados e servidores, normatizado pela Resolução PRES nº 514 e nº 515	Diminuir gastos, melhorar a qualidade de vida dos servidores gerando motivação e maior produtividade.	PRESI	05/09/2022	durante toda vigência da norma		Sem custos
Comunicação ao público interno para que a Secretaria da Administração seja acionada imediatamente, quando verificados vazamentos	Evitar o desperdício de água	DMAT/SADI	contínua	contínua	1) Elaborar comunicado; 2) Veicular comunicado.	Sem custos
Manutenção preventiva para evitar vazamentos em torneiras, válvulas de descarga, caixas acopladas, sistema de hidrantes e combate a incêndio.	Evitar o desperdício de água	DMAT/SADI	01/01/2024	31/12/2024	Em implementação	R\$3.000,00

Reforma do sistema hidráulico do edifício-sede do Tribunal em andamento, com previsão de término em 2024	Evitar os constantes serviços de manutenção e diminuir o consumo de água.	DAEG/SADI	01/01/2024	31/12/2024	Execução da obra	R\$430.000,00
Gestão de Resíduos						
Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Medição mensal da geração de resíduos	Embasar a conscientização para a cultura de menor geração e de correta separação dos resíduos	DICS/SADI	contínua	contínua		Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema separação e destinação de materiais recicláveis	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema destinação específica para esponjas	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema destinação específica para material de escrita	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema destinação específica de eletrônicos	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema destinação específica de cápsulas de café	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Roda de conversa sobre manejo resíduos sólidos	Sensibilizar e orientar magistrados, servidores, estagiários e terceirizados para importância da correta separação dos resíduos.	CGSA-3R/ADEG/SUSO/SUGG	01/06/2024	30/06/2024	1) Definição de palestrante; 2) Definição do conteúdo a ser abordado; 3) Realização do evento.	Sem custos
Descarte de documentos sem valor permanente	Cumprimento do Programa de Gestão Documental da Justiça Federal de 1.º e 2.º graus - CJF	SEJU/DAGE	contínua	contínua	1) Analisar documentação selecionada; 2) Desmetalização; 3) Aprovação pela CPAGD; 4) Publicar edital de eliminação.	Sem custos

Convênio Cooperativas	Destinar corretamente os resíduos, em cumprimento à Resolução CJF nº 714/2021	SEJU/DAGE SADI/DILI	contínua	contínua	1) Publicar edital de chamamento; 2) Agendar data para retirada da massa documental; 3) Fragmentar e doar massa documental.	Sem custos
Encaminhar material para retirada da Cooperativa de coleta, triagem e beneficiamento de materiais recicláveis	Destinar corretamente os resíduos	DATE/SETI	contínua	contínua	1) Separar, relacionar e pesar o material; 2) Depositar no coletor do 3º subsolo; 3) Acionar a cooperativa para coleta;	Sem custos
Atualização do cadastro na AMLURB	Cumprimento da legislação sanitária e descarte seguro dos materiais e insumos contaminados gerados no ambulatório médico do TRF3	DSAU/UBAS	contínua	contínua		Taxa municipal de coleta de lixo hospitalar, que será cobrada após a atualização do cadastro na LIMPURB
Inclusão no rol de obrigações contratuais a remoção e a correta destinação do entulho gerado em obras ou serviços de engenharia	Destinar corretamente os resíduos de obras e reformas	DAEG/SADI	contínua	contínua	1) Incluir no Edital de Contratação cláusula exigindo a correta gestão e destinação dos resíduos; 2) Fiscalizar o contrato, exigindo a correta gestão e destinação dos resíduos.	Sem custos

Reformas e Construções

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Levantar as necessidades junto aos setores envolvidos em layout e mitigar os serviços para serem executados de forma rápida, com base em cronograma de serviços elencados pela RMAP	Monitoramento dos gastos relacionados a obras para que seja verificado a sua real necessidade e priorização do atendimento à Resolução CNJ 114/2010 e suas alterações.	DMAT/SADI	01/01/2024	31/12/2024	1) receber documento com pedido de layout; 2) levantar necessidades reais de execuções com demandante, confrontando "in loco"; 3) Levantar custos e encaminhar para demandante aprovar; 4) Inserir no cronograma	Sem custos
Otimização da área total utilizada	Economia de recursos (locação, IPTU, taxas condominiais, etc.) através da otimização da área utilizada pelo TRF3	DAEG/SADI	contínua	contínua	1) Buscar a ocupação de áreas ociosas; 2) Elaboração de layouts que otimizam a ocupação do espaço disponível.	Sem custos

Limpeza

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Avaliar melhores condições do contrato	Analisar possibilidade de redução de custos sem comprometer a qualidade da prestação do serviço	DICS/SADI	contínua	contínua		Sem custos

Vigilância

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Avaliar melhores condições do contrato	Analisar possibilidade de redução de custos sem comprometer a qualidade da prestação do serviço	DASI/SSEG	contínua	contínua	1) Revisão do quantitativo de postos contratados; 2) Revisão do quantitativo de equipamentos e materiais contratados; 3) Monitorar a prestação dos serviços.	Sem custos

Telefonia

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Utilização do "Microsoft Teams" como ferramenta de comunicação, como alternativa a comunicação pelo uso de telefonia fixa ou móvel entre magistradas/os e servidoras/es.	Facilitar a comunicação e diminuir os custos com os contratos de telefonia	SETI	contínua	contínua		Sem custos
Estimular os setores do Tribunal para que avaliem a possibilidade de desinstalação de ramais que se encontram sem utilização devido o trabalho remoto dos servidores	Diminuir o custo com serviço de telefonia fixa e também com aquisição de novos aparelhos, evitando também o futuro descarte de materiais que se deterioram com o tempo de uso.	DMAT/SADI	contínua	contínua	1) contato com as unidades para levantamento de aparelhos não utilizados; 2) retirada de aparelhos	Sem custos

Veículos

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Avaliar melhores condições do contrato	Analisar possibilidade de redução de custos sem comprometer a qualidade da prestação do serviço	DASI/SSEG	contínua	contínua	1) Pesquisar novas alternativas para a prestação do serviço; 2) Monitorar a prestação dos serviços.	Sem custos
Gerenciar o controle da manutenção preventiva e corretiva dos veículos	Manter o atendimento do serviço com o menor custo e não perder a garantia de fábrica dos veículos	DASI/SSEG	contínua	contínua	1) Pesquisar melhores preços para a realização do serviço; 2) Monitorar a prestação dos serviços.	Sem custos

Combustível

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Avaliar melhores condições do contrato	Analisar possibilidade de redução de custos sem comprometer a qualidade da prestação do serviço	DASI/SSEG	contínua	contínua	1) Pesquisar novas alternativas para a prestação do serviço; 2) Monitorar a prestação dos serviços.	Sem custos
Gerenciar o consumo dos veículos	Acompanhar o consumo de combustível	DASI/SSEG	contínua	contínua	1) Registrar a quilometragem dos veículos nos sistemas informatizados; 2) Monitorar o consumo dos veículos.	Sem custos

Apoio ao Serviço Administrativo

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Levantamento da quantidade de serviços gráficos contratado	Suprir a necessidade de materiais gráficos requisitados pelos diversos setores deste tribunal não contemplados por contratos em vigência	DLOD/SADI	contínua	contínua	Encaminhamento à área responsável das diferentes demandas para contratação de empresas que ofereçam melhor preço ou, se possível e mais rentável, adesão a Atas de Registro de Preços	Notas de Empenhos. 2023NE000431 e 2023NE000435 (em vigência)

Aquisições e Contratações

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Curso: Contratações Sustentáveis	Sensibilizar e orientar magistrados, servidores, estagiários e terceirizados para importância das contratações sustentáveis e, conseqüentemente, haja maior implementação de critérios de sustentabilidade nas contratações realizadas na Justiça Federal da 3.ª Região	ADEG/DECO	01/06/2024	31/07/2024	1) Definição de palestrante; 2) Definição do conteúdo a ser abordado; 3) Realização do curso.	R\$ 10.000,00

Qualidade de Vida

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Elaboração de informativos mensais acerca de temas de interesse, detectados tanto através do censo da situação da população, análise das licenças médicas, datas comemorativas da saúde e questões voltadas à pandemia de Covid-19	Divulgação de informações de saúde	UBAS/ACOM	01/01/2023	31/12/2023	1) Avaliação do contexto e do interesse do público interno; 2) Pesquisa sobre o tema; 3) Elaboração do material informativo; 4) Divulgação do material pela ACOM.	Sem custos
Vacinação contra a Influenza	Prevenção de doença e aumento da sensação de segurança do corpo funcional	DSAU	01/01/2023	31/12/2023	1) Planejamento da Campanha de Vacinação; 2) Contatos com o Instituto Butantan sobre a possibilidade de doação; 3) Divulgação da Campanha; 4) Operacionalização.	Sem custos
Organização de palestras de qualidade de vida - Projeto Vivamente e outros	Prevenção, detecção precoce e acompanhamento dos agravos à saúde mental no âmbito da 3ª Região	UBAS	01/01/2023	31/12/2023	1) Pesquisa de temas voltados às necessidades e demandas dos servidores no quesito saúde mental; 2) Busca de palestrantes; 3) Divulgação e acompanhamento das palestras; 4) Atendimento a demandas que necessitem de abordagens específicas do ponto de vista da saúde mental.	Orçamento da área de Capacitação - DECO
Acompanhamento e orientações para os casos de Covid-19 no âmbito do TRF	Acompanhar os casos suspeitos e/ou confirmados de covid-19, por meio de contatos telefônicos, por e-mail e pela plataforma Microsoft Teams. Efetuar levantamento dos casos para controle entre colaboradores (magistradas/os, servidoras/es, terceirizadas/os e estagiárias/os) que apresentaram licenças médicas por suspeita ou confirmação de covid-19.	DSAU	01/01/2023	31/12/2023	1) receber a licença saúde; 2) identificar CID compatível com COVID-19; 3) fazer contato; 4) anotar as informações em planilha; 5) fazer controle estatístico dos casos	Sem custos

Acompanhamento dos servidores com deficiência e orientações sobre seus direitos	Promover inclusão e acessibilidade com vistas ao exercício pleno da cidadania	DSAU	01/01/2023	31/12/2023	Enquadramento de servidores com deficiência; Acompanhamento integrado à pessoa com deficiência; Acompanhamento psicológico do candidato com deficiência egresso das vagas de reserva; Realização de avaliação social com vistas à aposentadoria especial para servidores com deficiência; Orientações sobre horário especial de trabalho para servidores com deficiência e para servidores com dependentes com deficiências; Acompanhamento dos servidores para percepção de auxílio pré-escolar para dependentes com déficit intelectual; Intermediação junto a gestores; Interface com a área de lotação e relocação de pessoas da DECO; Interface com a Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão da 3ª Região; Interface instituições diversas.	Sem custos
Parceria com o SESC - Serviço Social do Comércio	Estímulo da prática de cidadania através da cultura, do esporte e do lazer como fonte de qualidade de vida pessoal, familiar e social	RBEQ/UBAS	28/07/2023	27/07/2024	1) Tratativas com a Instituição; 2) Procedimentos para formalização da parceria; 3) Campanhas para inscrição dos servidores.	Sem custos
Renovação de acordo de fornecimento, com desconto, de ingressos empresariais para cinema e parques diversos	Facilitar o acesso a atividades recreativas, de lazer e cultura, como fonte de qualidade de vida pessoal, familiar e social	RBEQ/UBAS	01/01/2023	31/12/2023	1) Tratativas com promotores; 2) Divulgação das tabelas de valores com desconto na página da intranet e no balcão do Pró-Social; 3) Venda dos ingressos.	Sem custos
Parceria institucional com o Serviço Franciscano de Solidariedade - SEFRAS, com realização de campanhas assistenciais permanentes, voltadas ao Centro de Convivência e Acolhida Jardim Peri (Projeto Práticas de Cidadania)	Promoção do voluntariado, reflexão sobre questões humanitárias e o incentivo a solidariedade com forma de fomentar a política de valorização do corpo funcional	RPSA/UBAS	01/01/2023	31/12/2023	Realização de 4 campanhas anuais: 1) Páscoa; 2) Inverno; 3) Dia da Criança; 4) Natal	Sem custos
Divulgação de comunicados de solicitação para doação de sangue a magistrados, servidores e familiares	Promoção do voluntariado, reflexão sobre questões humanitárias e o incentivo a solidariedade com forma de fomentar a política de valorização do corpo funcional	RPSA/UBAS	contínua	contínua	1) Recebimento de demandas sobre a necessidade de doação; 2) Elaboração de comunicado; 3) Divulgação.	Sem custos

Capacitação em Sustentabilidade

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Curso "Responsabilidade Civil por Danos Ambientais: aspectos teóricos e perspectiva jurisprudencial"	Sensibilizar e orientar magistrados quanto à responsabilidade civil decorrente dos prejuízos ambientais, por meio da apresentação dos aspectos teóricos e legais, bem como da respectiva jurisprudência.	EMAG	01/10/2023	31/10/2023	1) Definição de tutores (EAD); 2) Definição do conteúdo a ser acrescido ao curso da ENFAM, se necessário; 3) Realização do curso/evento.	a definir
Workshop - Práticas e Implementação da Gestão de Resíduos Sólidos	Sensibilizar e orientar magistrados, servidores, estagiários e terceirizados para importância da correta separação dos resíduos.	ADEG/DECO	01/06/2023	30/06/2023	1) Definição de palestrante; 2) Definição do conteúdo a ser abordado; 3) Realização do evento.	Sem custos
Atividade de "Ambientação" de novos servidores	Difundir a política de sustentabilidade do Poder Judiciário, bem como as ações sustentáveis desenvolvidas, de modo a consolidar os novos padrões de consumo consciente do órgão	ADEG/DECO	01/01/2023	31/12/2023		Sem custos
Divulgação de conteúdo sobre sustentabilidade	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para temas relativos a sustentabilidade	ADEG/ACOM	contínua	contínua		Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema destinação específica para material de escrita	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema destinação específica de eletrônicos	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos
Desenvolvimento de campanha de conscientização no tema uso consciente do material de expediente	Conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários para diminuir a geração e melhorar a destinação dos resíduos	ADEG/ACOM	contínua	contínua	1) Planejar a campanha; 2) Elaborar material de divulgação; 3) Realizar a divulgação da campanha.	Sem custos

Equidade e Diversidade

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Organização dos dados de equidade, gênero e raça da 3ª Região	Gerar conhecimento sobre os números do corpo de magistrados(as), servidores(as), terceirizados(as) e estagiários(as) do Tribunal, viabilizando a realização de ações sobre o tema.	ADEG/DEGE	23/03/2023	?	AGUARDANDO KÁTIA	Sem custos
Edital para a promoção do Cargo de Juíza Federal ao cargo de Desembargadora Federal exclusivo para mulheres.	Reduzir a diferença entre o quantitativo de magistrados e magistradas que compõem o TRF3, baseado na Resolução CNJ nº 525/2023 que alterou a Resolução CNJ nº 106/2010, dispondo sobre ação afirmativa de gênero, para acesso das magistradas aos tribunais de 2º grau.	Presidência do Tribunal e Secretaria dos Conselhos de Administração e da Justiça Federal	04/06/2024	13/12/2024	1) Abertura de expediente administrativo SEI para contabilização das vagas disponíveis; 2) Verificação dos critérios para assunção aos cargos; 3) Elaboração do edital com vaga exclusiva para mulheres; 4) controle do recebimento das inscrições e submissão do quadro de inscritos ao plenário.	Sem custos

Descarbonização

Ação	Objetivo da Ação	Área Responsável	Data de Início	Data de Término	Etapas para cumprimento da ação	Previsão de Recursos
Elaboração do inventário de emissão de gases do efeito estufa para a elaboração do plano de descarbonização do Tribunal	Fundamentar a elaboração do plano inicial de descarbonização do Tribunal	ADEG e SADI	01/01/2024	31/12/2024	1) Publicação do inventário de emissão de GEE relativo ao exercício de 2023 até Dez/24; 2) Publicação do inventário de emissão de GEE relativo ao exercício de 2024 até Mai/25;	R\$31.500,00
Elaboração do plano inicial de descarbonização do Tribunal	Cumprir o prazo determinado pela Resolução CNJ nº 594/2024	ADEG e SADI	08/11/2024	28/02/2025	1) Definição dos eixos do plano de ação; 2) Análise dos indicadores do PLS para subsidiar ações; 3) Análise do Inventário de 2023 para subsidiar ações; 4) Validação de ações junto às áreas do Tribunal.	Sem custos