



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO MATO GROSSO DO SUL

Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira, 128 - Bairro Parque dos Poderes - CEP 79037-102 - Campo Grande - MS - www.jfms.jus.br

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 1/2026 - DFORMS/SADM-MS/DUOF/CPGR-SUCT

A **UNIÃO FEDERAL**, por intermédio da **JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MATO GROSSO DO SUL**, com sede à Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira, n.º 128, Parque dos Poderes, Campo Grande/MS, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.422.922/0001-00, neste ato representado pelo Juiz Federal Diretor do Foro ou pela Juíza Federal Vice Diretora do Foro, no exercício da direção, designados pelo Ato n.º 16795, de 26/02/2026, da Presidência do Conselho da Justiça Federal da 3ª Região, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, para REGISTRO DE PREÇOS n.º 13055269/2026, publicada no DOU de 09/04/2026 (12994906), processo administrativo n.º 0000125-85.2026.4.03.8002, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação n.º 90002/2026-RP (12973108), sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de serviços de *coffee break* e coquetel, de forma continuada e sob demanda para Subseção Judiciária de Campo Grande/MS, especificados nos itens 1 e 2 do Termo de Referência n.º 12823929/2026, anexo do edital de Licitação n.º 90002/2026-RP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) são as que seguem, nos termos da Proposta Comercial, doc. SEI (13053046):

Fornecedor: DOIS AMORES COMERCIO DE DOCES E SALGADOS LTDA (CNPJ: 15.659.805/0001-19) Endereço: Av. Afonso Pena, nº 216, Bairro Amambáí, Campo grande/MS, CEP: 79005-001 Comunicações: e-mail contatodoceriadoisamores@gmail.com , Fone: (67) 3384-8659 Whatsapp comercial (67) 99207-6668 Representante Legal: Erika Ramos Rossi de Moraes, sócia administradora		
CATSER: 3697 - Unidade de medida: Unidade		
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO R\$
1	COFFEE BREAK, contendo, no mínimo: salgados diversificados (8 unidades por pessoa), doce (1 unidade por pessoa), 02 bolos caseiros (1 fatia por pessoa), sucos (200 ml por pessoa), refrigerante (200 ml por pessoa). Sugestão: Salgados fritos (coxinha, pastel, bolinha de queijo); salgados assados (quiche de frango, pão de queijo, enroladinho de presunto, empada, mini sanduíches); carolina com doce de leite; 02 bolos caseiros (bolo de banana, bolo de abacaxi, bolo de goiaba, bolo de fubá); suco de laranja, suco de abacaxi, suco de uva e refrigerantes. Incluso todo material descartável (talheres, copos, pratos e guardanapos).	34,00

2	<p>COQUETEL, contendo, no mínimo: salgados diversificados (8 unidades por pessoa), doce (3 unidades por pessoa), demais opções (3 unidades por pessoa), bebidas não alcoólicas.</p> <p>Sugestão: Canapés, salgadinhos, mini-sanduíches e petiscos fáceis de comer em pé, acompanhados por bebidas não alcoólicas (sucos, água, refrigerantes).</p> <p>Comidas (Fáceis de Manusear)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salgados: Coxinhas, bolinhas de queijo, empadinhas, quiches, esfihas, mini-hambúrgueres. • Frios e Queijos: espetinhos de frios variados, queijos, patês com torradas ou pães (bruschettas). • Finger Foods Variados: Canapés (salgados e doces), mini-sanduíches, saladas em copinhos. • Opções Especiais: Ceviche, mini-risotos, escondidinhos em porções individuais, ou pratos temáticos conforme a ocasião. • Doces: Docinhos, mini-tortas. <p>Bebidas (Variedade e Opções)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não Alcoólicas: Água (com e sem gás, água saborizada), sucos naturais, refrigerantes. • Incluso materiais: Pratos, copos, taças, talheres, guardanapos, louças próprias para coquetéis. • Serviço de garçom. 	135,00
---	--	--------

2.1. As indicações relativas à marca, modelo, prazo de garantia técnica ou validade, se exigidas no Termo de Referência, constam da Proposta Comercial.

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Divisão de Planejamento da Contratação e de Gestão Contratual - DIPG (admms-dipg@trf3.jus.br).

3.2. Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ITEM OBRIGATÓRIO)

4.1. Não será admitida a adesão à Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada no Estudo Técnico Preliminar - ETP ou no Termo de Justificativas Técnicas.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de, quando for o caso, o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no Termo de Referência e se obrigar nos limites dela.

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos fornecedores remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o fornecedor vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no ato convocatório; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no ato convocatório, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada mediante cadastro de usuário externo no sítio eletrônico oficial da unidade gestora, conforme disciplinado no ato convocatório, e disponibilizada no sistema de registro de preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no ato convocatório, e observado o disposto no item 5.7, fica facultado à Administração convocar os fornecedores remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos fornecedores que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização no ato

convocatório, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Caberá o reajustamento ou a repactuação sobre os preços registrados, conforme o caso, nos termos da Lei nº 14.133/2021, aplicando-se o disposto na cláusula de reajuste ou de repactuação dos preços contratados, no que for pertinente, e as seguintes regras:

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462/2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462/2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.1.5. Contratar empregados que sejam cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação.

9.1.5.1. A vedação acima se estende às contratações cujo procedimento licitatório tenha sido deflagrado quando os magistrados e servidores geradores de incompatibilidade estavam no exercício dos respectivos cargos e funções, assim como às licitações iniciadas até 06 (seis) meses após a desincompatibilização.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no ato convocatório ou no Termo de Referência.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462/2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO

11.1. A Divisão de Planejamento da Contratação e de Gestão Contratual fiscalizará o exato cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas na presente Ata.

11.2. O gerenciamento da Ata de Registro de Preços será exercido por (indicar a área que fará o gerenciamento), em conformidade com o disposto no art. 117 da Lei nº 14.133/2021 e na Resolução PRES n.º 782/2025 ou outra que venha a substituí-la.

11.3. O servidor responsável pela fiscalização será designado oportunamente mediante Portaria.

11.4. A omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

12. COMUNICAÇÕES

12.1. Eventuais correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste instrumento e o assunto específico da correspondência.

12.1.1. As comunicações feitas ao contratante deverão ser endereçadas ao Diretor da Divisão de Planejamento da Contratação e de Gestão Contratual (DIPG), no endereço eletrônico: admms-dipg@trf3.jus.br, telefone (67) 3320-1272, ou, excepcionalmente, no endereço da CONTRATANTE.

12.1.2. As comunicações feitas pelo órgão gerenciador em decorrência desta contratação ou de eventuais processos administrativos a ela inerentes, inclusive as relativas ao informe de rendimentos anual (conforme previsão contida no art. 37 da IN RFB nº 1.234/2012, em se tratando de pessoa jurídica, e no art. 3º, § 3º, da IN RFB nº 2.060/2021, no caso de pessoa física), serão realizadas em regra, por via eletrônica, no e-mail contatodoceriadoisamores@gmail.com, conforme informado na Proposta Comercial, devendo o fornecedor mantê-lo atualizado.

12.1.3. Ao fornecedor caberá confirmar o recebimento da correspondência eletrônica, no prazo de 1 (um) dia útil, contado de seu envio pelo órgão gerenciador.

12.1.3.1. Na hipótese de ausência de confirmação do recebimento da correspondência eletrônica no prazo acima estipulado, considerar-se-á como realizada e recebida a comunicação pelo fornecedor.

12.1.4. Nos prazos para apresentação de defesa prévia e recurso, a Seção responsável pela intimação do fornecedor, franqueará, independentemente de pedido expresso, acesso ao “SEI – Sistema Eletrônico de Informações” ao representante legal do fornecedor, cujos dados foram informados na Proposta Comercial.

12.1.5. Quando estritamente necessário, as comunicações serão enviadas por via postal ao endereço da CONTRATADA, Fone: (67) 3384-8659 Whatsapp comercial (67) 99207-6668.

12.1.5.1. No caso de intimação para defesa e/ou recurso enviada por via postal e tratando-se de endereço localizado em edifício comercial, o fornecedor está ciente que a intimação será entregue na portaria e que o prazo para resposta será contado a partir do recebimento por funcionário próprio ou terceirizado atuante na referida portaria.

12.1.6. Eventuais mudanças de endereços deverão ser comunicadas por escrito.

13. CONDIÇÕES GERAIS

13.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e no Termo de Contrato, se houver, anexos ao ato convocatório.

13.2. A presente Ata vincula-se ao ato convocatório, à proposta do fornecedor vencedor e aos eventuais anexos desses documentos independentemente de transcrição.

13.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

13.4. O fornecedor deverá manter durante a validade da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata vai assinada pelas partes.



Documento assinado eletronicamente por **Victor de Moraes da Cruz, Assessor de Licitações e Contratos**, em 12/05/2026, às 16:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA RAMOS ROSSI DE MORAIS, Usuário Externo**, em 21/05/2026, às 14:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE CORRÊA LEITÃO AGUENA, Diretora da Secretaria Administrativa**, em 21/05/2026, às 15:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO NARDON NIELSEN, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul**, em 21/05/2026, às 16:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **13067551** e o código CRC **2DA16BBA**.



Relatório Ata de Registro de Preços

Unidade Gerenciadora 090015 - JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - MS

Contratos.gov.br

INFORMAÇÕES DA ATA

Ata: nº 00001/2026	Última Atualização: 21/05/2026	Link da ata no PNCP: https://pncp.gov.br/app/atas/00508903000188/2026/619/1
Vigência de 22/05/2026 a 22/05/2027	Órgão: JUSTICA FEDERAL	Unidade gerenciadora: 090015 - JF 1 GRAU - SJ/MS
Valor Contratado: R\$ 169,00		

Fornecedor

15.659.805/0001-19 - DOIS AMORES COMERCIO DE DOCES E SALGADOS LTDA

Objeto:

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de serviços de coffee break e coquetel, de forma continuada e sob demanda para Subseção Judiciária de Campo Grande/MS, especificados nos itens 1 e 2 do Termo de Referência nº 12823929/2026, anexo do edital de Licitação nº 90002/2026-RP, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

INFORMAÇÕES DA COMPRA

Número da compra / Ano:

90002/2026

Modalidade da compra:

05 - Pregão

Data da assinatura:

21/05/2026

ITENS DA ATA

Número	Item	Aceita Adesão	Qtd. Limite Adesão	Qtd. Limite Informado na Compra	Código	Tipo	Qtd. Homologada
00001	COFFEE BREAK, contendo, no mínimo: salgados diversificados (8 unidades por pessoa), doce (1 unidade por pessoa), 02 bolos caseiros (1 fatia por pessoa), sucos (200 ml por pessoa), refrigerante (200 ml por pessoa). Sugestão: Salgados fritos (coxinha, pastel, bolinha de queijo); salgados assados (quiche de frango, pão de queijo, enroladinho de presunto, empada, mini sanduíches); carolina com doce de leite; 02 bolos caseiros (bolo de banana, bolo de abacaxi, bolo de goiaba, bolo de fubá); suco de laranja, suco de abacaxi, suco de uva e refrigerantes. Incluso todo material descartável (talheres, copos, pratos e guardanapos).		0	0	144162	Serviço	1,0000

Número	Item	Aceita Adesão	Qtd. Limite Adesão	Qtd. Limite Informado na Compra	Código	Tipo	Qtd. Homologada
00002	COQUETEL, contendo, no mínimo: salgados diversificados (8 unidades por pessoa) , doce (3 unidades por pessoa), demais opções (3 unidades por pessoa), bebidas não alcoólicas. Sugestão: Canapés, salgadinhos, mini-sanduíches e petiscos fáceis de comer em pé, acompanhados por bebidas não alcoólicas (sucos, água, refrigerantes). Comidas (Fáceis de Manusear) Salgados: Coxinhas, bolinhas de queijo, empadinhas, quiches, esfihas, mini-hambúrgueres. Frios e Queijos: espetinhos de frios variados, queijos, patês com torradas ou pães (bruschettas). Finger Foods Variados: Canapés (salgados e doces), mini- sanduíches, saladas em copinhos. Opções Especiais: Ceviche, mini-risoto s, escondidinhos em porções individuais, ou pratos temáticos conforme a ocasião. Doces: Docinhos, mini-tortas. Bebidas (Variedade e Opções) Não Alcoólicas: Água (com e sem gás, água saborizada), sucos naturais, refrigerantes. Incluso materiais: Pratos, copos, taças, talheres, guardanapos, louças próprias para coquetéis. Serviço de garçom.		0	0	144162	Serviço	1,0000

DETALHAMENTO DO ITEM 00001

Descrição detalhada:	COFFEE BREAK, contendo, no mínimo: salgados diversificados (8 unidades por pessoa), doce (1 unidade por pessoa), 02 bolos caseiros (1 fatia por pessoa), sucos (200 ml por pessoa), refrigerante (200 ml por pessoa). Sugestão: Salgados fritos (coxinha, pastel, bolinha de queijo); salgados assados (quiche de frango, pão de queijo, enroladinho de presunto, empada, mini sanduíches); carolina com doce de leite; 02 bolos caseiros (bolo de banana, bolo de abacaxi, bolo de goiaba, bolo de fubá); suco de laranja, suco de abacaxi, suco de uva e refrigerantes. Incluso todo material descartável (talheres, copos, pratos e guardanapos).
Código do item:	144162
Tipo do item:	Serviço
Quantidade homologada:	1,0000
Vigência inicial:	22/05/2026
Vigência final:	22/05/2027

FORNECEDOR(ES) ITEM 00001:

Classificação	CNPJ	Fornecedor	Qtd. total	Valor unitário
001	15.659.805/0001-19	DOIS AMORES COMERCIO DE DOCES E SALGADOS LTDA	1,0000	34.0000

UNIDADE(S) ITEM 00001

Código	Unidade	Tipo da unidade	Qtd. registrada	Qtd. disponível para remanejamento/empenho
090015	JF 1 GRAU - SJ/MS	Gerenciadora	1.00000	1.00000

ADESÕES(S) ITEM 00001

Qtd. máxima para adesão

Qtd. disponível para adesão:

Quantidade aguardando análise: 0

Aceita adesão

DETALHAMENTO DO ITEM 00002

Descrição detalhada:	COQUETEL, contendo, no mínimo: salgados diversificados (8 unidades por pessoa) , doce (3 unidades por pessoa), demais opções (3 unidades por pessoa), bebidas não alcoólicas. Sugestão: Canapés, salgadinhos, mini-sanduíches e petiscos fáceis de comer em pé, acompanhados por bebidas não alcoólicas (sucos, água, refrigerantes). Comidas (Fáceis de Manusear) Salgados: Coxinhas, bol inhas de queijo, empadinhas, quiches, esfihas, mini-hambúrgueres. Frios e Queijos: espetinhos de frios variados, queijos, patês com torradas ou pães (bruschettas). Finger Foods Variados: Canapés (salgados e doces), mini- sanduíches, saladas em copinhos. Opções Especiais: Ceviche, mini-risoto s, escondidinhos em porções individuais, ou pratos temáticos conforme a ocasião. Doces: Docinhos, mini-tortas. Bebidas (Variedade e Opções) Não Alcoólicas: Água (com e sem gás, água saborizada), sucos naturais, refrigerantes. Incluso materiais: Pratos, copos, taças, talheres, guardanapos, louças próprias para coquetéis. Serviço de garçom.
Código do item:	144162
Tipo do item:	Serviço
Quantidade homologada:	1,0000
Vigência inicial:	22/05/2026
Vigência final:	22/05/2027

FORNECEDOR(ES) ITEM 00002:

Classificação	CNPJ	Fornecedor	Qtd. total	Valor unitário
001	15.659.805/0001-19	DOIS AMORES COMERCIO DE DOCES E SALGADOS LTDA	1,0000	135.0000

UNIDADE(S) ITEM 00002

Código	Unidade	Tipo da unidade	Qtd. registrada	Qtd. disponível para remanejamento/empenho
090015	JF 1 GRAU - SJ/MS	Gerenciadora	1.00000	1.00000

ADESÕES(S) ITEM 00002

Qtd. máxima para adesão

Qtd. disponível para adesão:

Quantidade aguardando análise: 0

Aceita adesão



Relatório Ata de Registro de Preços

Contratos.gov.br Unidade Gerenciadora 090015 - JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - MS

Relatório gerado através do Contratos.gov.br em 21/05/2026 17:06:11

Ata Registro Preços - Extrato - Publicação PNCP (13067711)

Ata de Registro de Preços nº 00001/2026 - 090015 - P.7/7
SEI 0000125-85.2026.4.03.8002 / pg. 15